АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

ПРИКАЗ

от 23.01.2015 № 7

г. Ленинск-Кузнецкий

Об утверждении муниципального задания для муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система им.Н.К.Крупской» на оказание муниципальных услуг на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

В соответствии с постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 29.12.2010 № 1836 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципального учреждения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» приказываю:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система им.Н.К.Крупской» на оказание муниципальных услуг на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению.

2. МБУК «ЦБС им.Н.К.Крупской (Е.В.Хамитова) обеспечить:

выполнение муниципального задания в установленном объеме с показателями качества не ниже целевых значений;

предоставление отчетности и иной информации по исполнению муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

3. МКУ «Централизованная бухгалтерия управления культуры администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа» (Т.В.Анциферова) осуществлять финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в виде субсидии в размере, предусмотренным Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг.

4. Контроль за выполнением муниципального задания оставляю за собой.

Начальник управления А.С.Черепанов

ПРИЛОЖЕНИЕ

К приказу управления культуры
от 23.01.2015 № 7

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальному бюджетному учреждению культуры «Централизованная библиотечная система им.Н.К.Крупской»

на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

ЧАСТЬ 1

1. Наименование муниципальной услуги: «Библиотечное обслуживание населения».

2. Потребители муниципальной услуги: физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
				отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	%	М (расчетный) / М (предшествующий) * 100 – 100, где М (расчетный) – количество зарегистрированных пользователей в расчетном году; М (предшествующий) – количество зарегистрированных пользователей в предшествующем расчетному году	0,05	-4,4	-7,8	0,05	0,05	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения
2.	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	%	М (расчетный) / М (предшествующий) * 100 – 100, где М (расчетный) – количество посещений в расчетном году;	0,04	-8,0	-4,1	0,04	0,04	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			М (предшествующий) – количество посещений в предшествующем расчетному году						
3.	Динамика количества обращений удаленных пользователей по сравнению с предыду-щим годом	%	М (расчетный) / М (предшествующий) * 100 – 100, где М (расчетный) – количество обращений удаленных пользователей в расчетном году, М (предшествующий) – количество обращений удаленных пользователей в предшествующем расчетному году	8,5	8,5	8,5	8,5	8,5	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения
4.	Динамика количества выданных документов из фондов по сравнению с предыдущим годом	%	М (расчетный) / М (предшествующий) * 100 – 100, где М (расчетный) – количество выданных документов в расчетном году, М (предшествующий) – количество выданных документов в предшествующем расчетному году	0,04	-8,4	-4,6	0,05	0,05	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения
5.	Динамика количества выполненных справок и консультаций по сравнению с предыду-щим годом	%	М (расчетный) / М (предшествующий) * 100 – 100, где М (расчетный) – количество выполненных справок и консультаций в расчетном году, М (предшествующий) – количество выполненных справок и консультаций в предшествующем расчетному году	0,3	-11,3	-6,4	0,05	0,05	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1.	Количество зарегистрированных пользователей	Человек	28860	27596	25443	25455	25468	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения
2.	Количество посещений	Человек	209770	193056	185095	185165	185235	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения
3.	Количество обращений удаленных пользователей	Человек	8150	8843	9595	10410	11290	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения
4.	Количество выданных документов из фондов	Документ	592545	543037	517929	518166	518425	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения
5.	Количество выполненных справок и консультаций	Справка, консультация	12830	11355	10626	10631	10636	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;
Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ;
Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Указ Президента Российской Федерации от 31.12.1993 № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию»;
Закон Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре»;
Закон Кемеровской области от 06.10.1997 № 28-ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов»;
постановление администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 01.10.2013 № 1577 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Библиотечное обслуживание населения»;
Устав МБУК «ЦБС им.Н.К.Крупской».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Телефонная консультация	Сотрудники ЦБС во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	-
2.	Информация при личном обращении	Сотрудники ЦБС во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	-
3.	Информация у входа в библиотеку	У входа в библиотеки ЦБС размещены вывески с наименованием библиотеки и информацией о режиме работы	По мере изменения данных
4.	Информация в помещении	В помещениях библиотек ЦБС в удобном для обозрения месте размещаются: правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых ЦБС услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о режиме работы; информация о номерах телефонов библиотеки; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки	По мере изменения данных

1	2	3	4
5.	Информация в сети Интернет	На официальном сайте ЦБС размещены: официальное название ЦБС и филиалов; фамилия, имя, отчество директора ЦБС, заведующих филиалами; информация о номерах телефонов библиотек ЦБС; информация о режиме работы библиотек ЦБС; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе ЦБС	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

ликвидация ЦБС;
реорганизация ЦБС;
перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции ЦБС полномочий по оказанию муниципальной услуги;
исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно. Пользователи могут получить дополнительные услуги, в том числе платные, перечень которых предусмотрен Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система им.Н.К.Крупской» и утвержден постановлением администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 12.12.2013 № 2024 «Об утверждении перечня и цен на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями культуры».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1.	Внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа

1	2	3	4
2.	Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом и графиком проведения выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление культуры администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.						

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

За первое полугодие в срок до 5 июля, за год – до 25 декабря отчет по показателям, характеризующим объем муниципальной услуги.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги.

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной работы: «Формирование и учет фондов библиотек, библиографическая обработка документов и организация каталогов».

2. Характеристика работы

№ п/п	Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
			отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
1.	Формирование и учет фондов. Единица измерения – документ	Комплектование фондов: пополнение фонда новыми традиционными и электронными документами, создание собственных электронных документов и баз данных. Организация фондов и обеспечение их учета	11182	10310	10320	10330	10340
2.	Организация каталогов. Единица измерения – библиографическая запись	Внесение библиографических записей в электронный каталог	5200	25000	25100	25200	10000
3.	Перевод фонда в электронную форму. Единица измерения – страница	Оцифровка документов	11200	20000	20100	20200	20300

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

ликвидация ЦБС;
реорганизация ЦБС;

перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции ЦБС полномочий по выполнению муниципальной работы; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа
2.	Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом и графиком проведения выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление культуры администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.			

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

За первое полугодие в срок до 5 июля, за год – до 25 декабря отчет по показателям, характеризующим объем муниципальной услуги.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей объема выполнения муниципальной работы.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
				отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Динамика роста объема новых поступлений по сравнению с предыдущим годом	%	М (расчетный) / М (предшествующий) * 100 – 100, где М (расчетный) – объем новых поступлений в расчетном году, М (предшествующий) – объем новых поступлений в предшествующем расчетному году	8,7	-7,8	0,1	0,1	0,1	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения
2.	Динамика объема электронного каталога по сравнению с предыдущим годом	%	М (расчетный) / М (предшествующий) * 100 – 100, где М (расчетный) – объем электронного каталога в расчетном году, М (предшествующий) – объем электронного каталога в предшествующем расчетному году	2,6	380,8	0,4	0,4	0,4	Форма 6-НК (годовая). Данные учреждения

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Динамика объема фондов, переведенных в электронную форму по сравнению с предыдущим годом	%	М (расчетный) / М (предшествующий) * 100 – 100, где М (расчетный) – количество документов, переведенных в электронную форму в расчетном году, М (предшествующий) – количество документов, переведенных в электронную форму в предшествующем расчетному году	0,3	78,5	0,5	0,5	0,5	Данные учреждения

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы: «Организация и проведение культурно-просветительских и досуговых мероприятий»

2. Характеристика работы

№ п/п	Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
			отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017
1.	Организация и проведение культурно-просветительских и досуговых мероприятий. Единица измерения – человек	Организация и проведение: мероприятий, пропагандирующих книгу, чтение; тематических выставок	26456	22211	21365	21373	21382

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

ликвидация ЦБС;
реорганизация ЦБС;

перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции ЦБС полномочий по выполнению муниципальной работы; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа
2.	Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом и графиком проведения выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление культуры администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.			
2.			

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

За первое полугодие в срок до 5 июля, за год – до 25 декабря отчет по показателям, характеризующим объем муниципальной услуги.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей объема выполнения муниципальной работы.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой муниципальной работы					Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
				отчетный финансовый год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1.	Динамика роста общего количества граждан, вовлеченных в мероприятия, по сравнению с предыдущим годом	%	М (расчетный) / М (предшествующий) * 100 – 100, где М (расчетный) – количество граждан, вовлеченных в мероприятия в расчетном году (кол-во участников), М (предшествующий) – количество граждан, вовлеченных в мероприятия в предшествующем расчетному году	2,6	-16,1	-3,8	0,04	0,04	Форма 6- НК (годовая). Данные учреждения

Директор МБУК «ЦБС им.Н.К.Крупской» Е.В. Хамитова

Директор-главный бухгалтер МКУ ЦБ УК Т.В. Анцифирова